**Checkliste: Einleitung schreiben**

✅ **Vorbereitung**

[ ]  **Zielgruppe definieren:**Wer liest die Arbeit? Fachpublikum, Dozierende, Mitstudierende?

[ ]  **Funktion der Einleitung klären:**
Soll sie nur einleiten oder auch motivieren und Orientierung geben?

[ ]  **Kernpunkte der Arbeit überblicken:**
Was sind die wichtigsten Inhalte, auf die die Einleitung vorbereiten muss?

[ ]  **Erkenntnisinteresse formulieren:**
Was ist das zentrale Ziel oder die leitende Forschungsabsicht der Arbeit?

✅ **Inhaltliche Aspekte**

[ ]  **Einstieg gelungen:**
Der erste Satz weckt Interesse (z. B. durch Zitat, Beispiel, Widerspruch, aktuelles Ereignis)?

[ ]  **Kontext vorhanden:**
Thema und Umfeld werden verständlich und kompakt eingeordnet?

[ ]  **Bedeutung des Themas deutlich:**
Warum ist das Thema relevant – wissenschaftlich, gesellschaftlich oder praktisch?

[ ]  **Forschungsfrage klar:**
Die zentrale Frage oder das Problem ist nachvollziehbar formuliert?

[ ]  **Zielsetzung genannt:**
Die Arbeit erklärt, was sie erreichen will ohne Ergebnisse vorwegzunehmen?

✅ **Struktur und Klarheit**

[ ]  **Gliederung sichtbar:**
Die Einleitung gibt einen Ausblick auf den Aufbau der Arbeit (Kapitelstruktur)?

[ ]  **Abgrenzung formuliert:**
Es wird klar, was nicht untersucht wird und warum?

[ ]  **These oder Leitidee formuliert:**
Falls passend: Gibt es eine begründete Ausgangsthese oder ein zentrales Argument?

[ ]  **Logischer Übergang vorhanden:**
Die Einleitung geht flüssig in den Hauptteil über?

✅ **Überarbeitung**

[ ]  **Alle Elemente vorhanden:**
Einleitung enthält Hinführung, Relevanz, Frage, Ziel, Methode, Abgrenzung, Aufbau.

[ ]  **Sprachlich stimmig:**
Klare Sätze, keine Wiederholungen, keine Füllwörter.

[ ]  **Feedback eingeholt:**
Falls jemand anderes die Einleitung gelesen hat, gab es Rückfragen oder Unklarheiten?

[ ]  **Letzter Check:**
Führt die Einleitung logisch in das Thema und motiviert zum Weiterlesen?